

Registro de usuario para el portal de emisión y timbrado de CFDI

Introducción En este documento se explicará el proceso para el registro de un usuario para la emisión y timbrado de CFDI, por medio del servicio gratuito del **Proveedor Autorizado de Certificación** de **CONTPAQ i** de acuerdo a la **autorización del SAT 54554**.

Emisión y timbrado Para realizar la emisión y timbrado de la aplicación lo puedes hacer en el portal www.cfdi.com.mx, deberás estar registrado como usuario del mismo.

Proceso de registro Para registrarte deberás hacer lo siguiente:

| Paso | Operación |
|------|---|
| 1 | Ingresa al portal http://www.cfdi.com.mx/ |
| 2 | <p>Presionar el botón <i>Registrarse</i></p>  |
| 3 | <p>Indicar los datos como lo son Nombre, Apellidos, Usuario y email</p>  <p>Nota: El usuario que se registre es el que se usará para crear el registro y al correo electrónico se enviará la confirmación de registro</p> |

Continúa en la siguiente página

Registro de usuario para el portal de emisión y timbrado de CFDI, Continuación

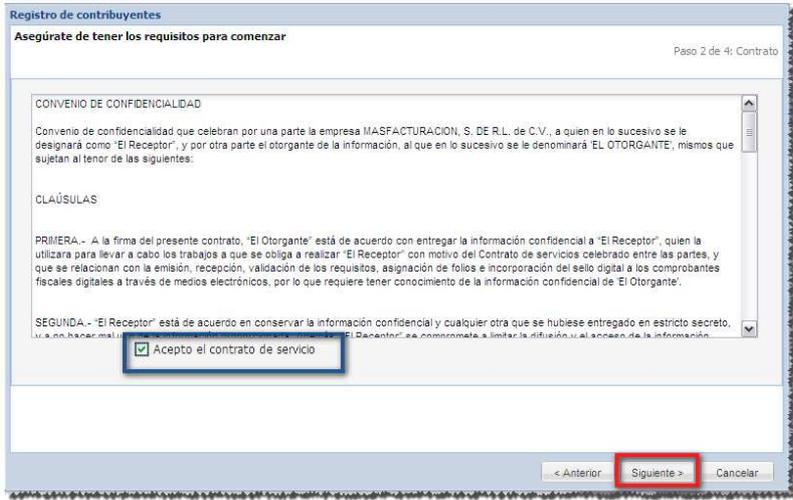
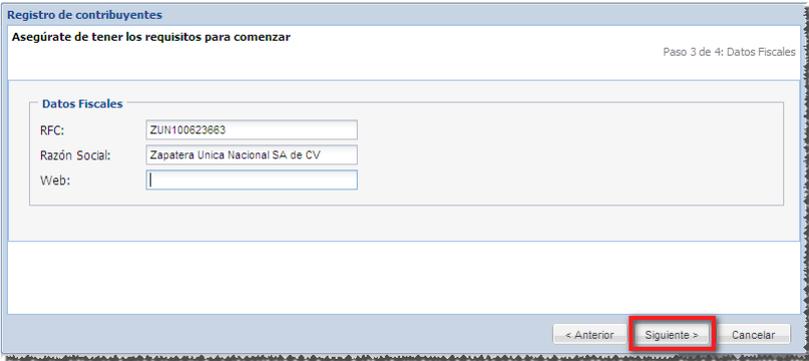
Proceso de registro (continuación)

| Paso | Operación |
|------|---|
| 4 | Presionar el botón <i>Registrarse</i> |
| 5 | Presionar el botón OK en la ventana que te indica los pasos para el <i>Registro de Cuenta</i> <div data-bbox="534 696 1270 913" data-label="Image"> </div> |
| 6 | Ingresa al correo electrónico que se indicó en el paso 3 y presionar el botón Continuar <div data-bbox="604 958 1203 1435" data-label="Image"> </div> |
| 7 | Presionar el botón Siguiente en la ventana de <i>Registro de Contribuyentes</i> <div data-bbox="504 1476 1299 1807" data-label="Image"> </div> |

Continúa en la siguiente página

Registro de usuario para el portal de emisión y timbrado de CFDI, Continuación

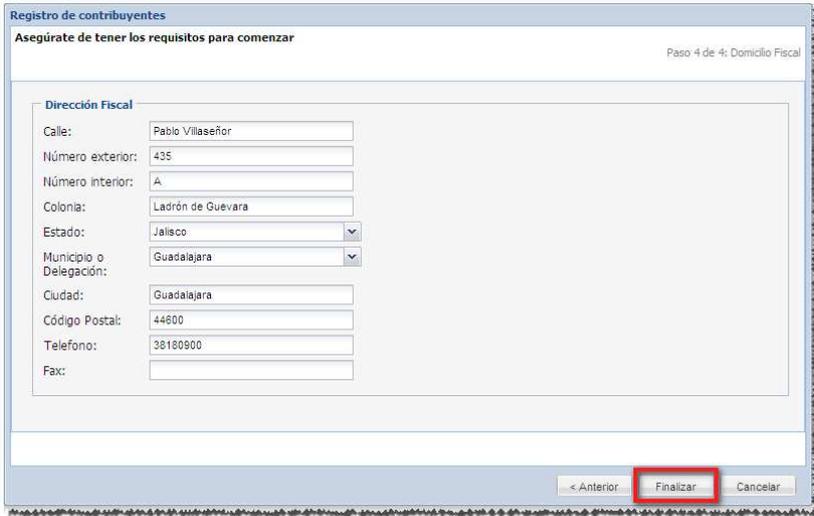
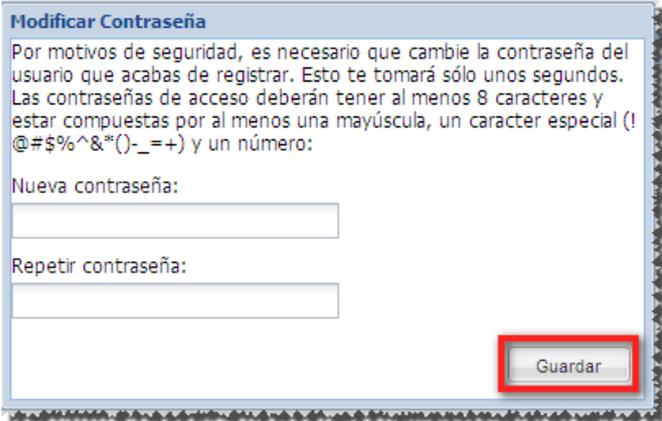
Proceso de registro (continuación)

| Paso | Operación |
|------|---|
| 8 | <p>Marcar la opción Acepto el contrato de servicio y presionar el botón Siguiente</p>  |
| 9 | <p>Capturar el RFC, Razón Social de la empresa y presionar el botón Siguiente</p>  <p>Nota: Los datos de RFC y Razón Social una vez capturado no se puede editar, por lo que recomendamos que se capture correctamente la información. No es obligatorio capturar dato en el campo Web.</p> |

Continúa en la siguiente página

Registro de usuario para el portal de emisión y timbrado de CFDI, Continuación

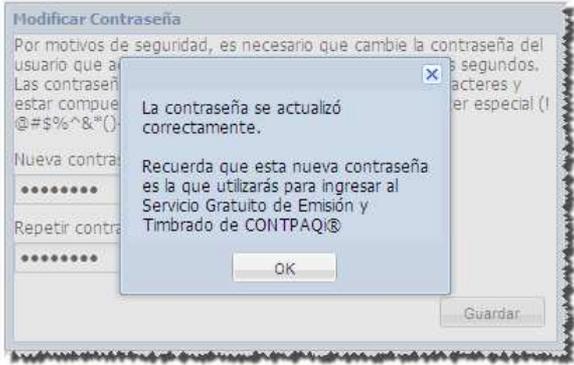
Proceso de registro (continuación)

| Paso | Operación |
|------|---|
| 10 | <p>Capturar los datos del Domicilio del emisor de CFDI y presionar el botón Finalizar</p>  |
| 11 | <p>Asignar la contraseña del usuario que se está registrando y presionar el botón Guardar</p>  |

Continúa en la siguiente página

Registro de usuario para el portal de emisión y timbrado de CFDI, Continuación

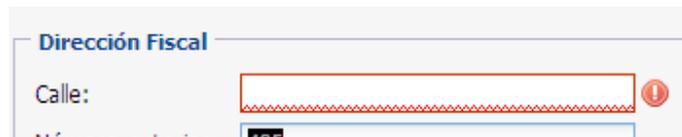
Proceso de registro (continuación)

| Paso | Operación |
|------|--|
| 12 | <p>Presionar el botón OK al mensaje de actualización de la contraseña</p>  |

Nota importante

Los datos capturados en este proceso de registro no se podrán actualizar y esta información es la que se toma para la emisión de CFDI.

Los campos obligatorios o con error se representan en la aplicación con la siguiente imagen:



| | |
|---|-----------------------------|
| Documento realizado por: | Fecha de elaboración |
| Área de Capacitación y Herramientas de Servicio | 09 de marzo del 2011 |